

COMUNE DI SENNARIOLO



COMUNE DI SENNARIOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Tel.0785-32276 fax 0785-32066

e-mail comune.sennariolo@tiscali.it

codice fiscale 00073530958

RELAZIONE DI FINE MANDATO

QUINQUENNIO 2015-2020

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 – DM Interno 26 aprile 2013))

Sindaco Gianbattista Ledda

Premessa

La presente relazione viene redatto da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema e esiti dei controlli interni;
- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 60 giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuoe e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2019: 162

Movimento della popolazione:

01.01.2015	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Popolazione iniziale	83	100	183
Nati	0	0	0
Morti	1	1	2
Iscritti	1	4	5
Cancellati	2	1	3
Popolazione finale	81	102	183
Famiglie			94

01.01.2016	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Popolazione iniziale	81	102	183
Nati	0	0	0
Morti	1	2	3
Iscritti	3	9	12
Cancellati	2	2	4
Popolazione finale	81	107	188
Famiglie			94

01.01.2017	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Popolazione iniziale	81	107	188
Nati	1	2	3
Morti	1	3	4
Iscritti	0	2	2
Cancellati	3	0	3
Popolazione finale	78	108	186
Famiglie			92

01.01.2018	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Popolazione iniziale	78	108	186
Nati	0	1	1
Morti	0	1	1
Iscritti	2	5	7
Cancellati	2	11	13
Popolazione finale	78	102	180
Famiglie			86

01.01.2019	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
Popolazione iniziale	78	102	180
Nati	0	1	1
Morti	3	2	5
Iscritti	1	3	4
Cancellati	5	13	18
Popolazione finale	71	91	162
Famiglie			84

1.2 Organi politici al 31/05/2015:

Sindaco: **AVVOCATO LEDDA GIANBATTISTA**

Proclamato il 31 /05/ 2015

GIUNTA:

COGNOME E NOME	ATTRIBUZIONI DELEGATE	CARICA
ANTONIO SANGUINETTI	AMBIENTE –VIABILITA’-PROTEZIONE CIVILE	11/06/2015
GIOVANNA ANTONELLA METTE	ISTRUZIONE – POLITICHE GIOVANILI	11/06/2015
MARIA CONCETTA MANCA- VICE SINDACO	CULTURA – TURISMO - SPETTACOLO	11/06/2015

CONSIGLIO COMUNALE:

GENERALITÀ CONSIGLIERI	IN CARICA
CARIA MATTEO	11/06/2015
MANCA VALENTINO	11/06/2015
MASALA VALERIA	11/06/2015
SANGUINETTI ANTONIO	11/06/2015
MANCA MARIA CONCETTA	11/06/2015
GIOVANNA ANTONELLA METTE	11/06/2015
BRISI DAVIDE	11/06/2015
CARIA TONINO RAIMONDO	11/06/2015
PIREDDA MASSIMO	11/06/2015
PUTZOLU PIERANGELA	11/06/2015

1.3 Struttura organizzativa

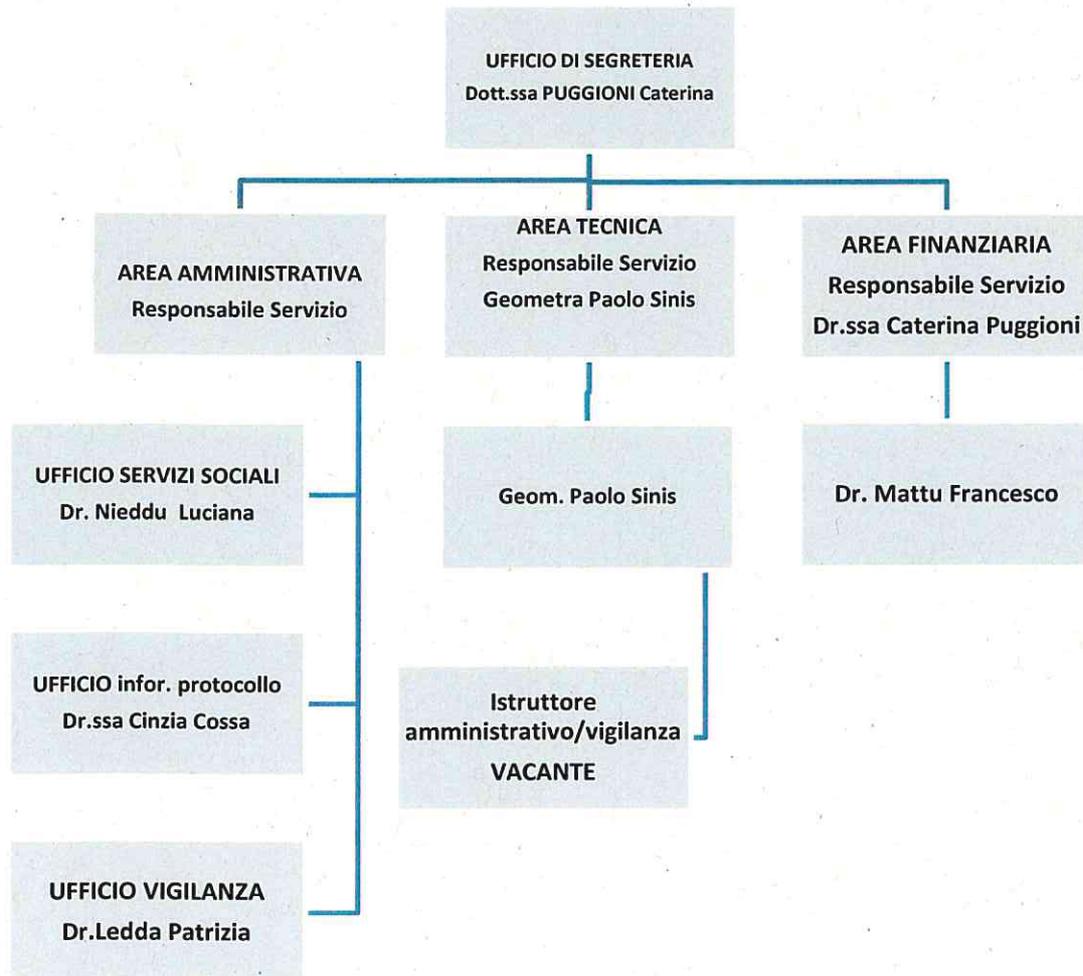
L'ORGANIZZAZIONE DEL COMUNE

Segretario Comunale: Responsabile dell'Area Amministrativa –Sociale- Finanziaria

Il servizio di segreteria viene gestito in forma associata: tra i comuni di Bosa-Santu Lussurgiu-Sennariolo dal 16/09/2019

Posizione organizzative :2

Numero dipendenti : 5 di cui 2 part-time



GESTIONE ASSOCIATA DELLE FUNZIONI: dal 7 febbraio 2017 con delibera n. 2 il Comune di Sennariolo ha aderito all'UNIONE DI COMUNI del MONTIFERRU-SINIS successivamente a seguito dell'approvazione del nuovo statuto la denominazione è stata modificata UNIONE COMUNI MONTIFERRU E ALTO CAMPIDANO

SERVIZIO IGIENE URBANA;

PLUS SUB AMBITO 2 BOSA;

SERVIZIO NUCLEO DI VALUTAZIONE;

SPORTELLO LINGUA SARDA (COMUNE CAPOFILA SCANO DI MONTIFERRO);

BIBLIOTECA;

PROTEZIONE CIVILE – URBANISTICA - FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE SARDEGNA IN MATERIA DI DIFESA DEL SUOLO (LEGGE REGIONALE 15 DICEMBRE 2014, N.33);

SUAPE .

1.5 Condizioni giuridica dell'Ente:

Indicare se l'ente è commissariato è lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL

L'ente non è stato commissariato.

Nel 2019 con decreto n°3/1 è stato nominato un commissario ad acta per l'approvazione della relazione al rendiconto di gestione anno 2018.

Il Comune aveva già preparato tutti gli atti necessari per l'approvazione da parte della Giunta pertanto il commissario ha solo adottato la Delibera di approvazione dello schema di rendiconto.

Successivamente il consiglio ha approvato il rendiconto

1.6 Condizione finanziaria dell'Ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ne fatto ricorso al fondo di rotazione di cui l'art. di cui sopra.

1.7 Situazione di contesto interno/esterno:

descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato:

SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE GENERALE E CONTROLLO SEGRETERIA

Il Servizio è curato e gestito direttamente dal Segretario comunale che si avvale, di volta in volta, del personale dei settori a seconda della materia trattata. Trattasi di servizio di staff ormai consolidato che non ha subito modifiche nel corso del mandato e che coordina e gestisce, anche direttamente, la predisposizione degli atti di programmazione

generale e finanziaria più importanti (DUP, Bilancio,PEG) e, in genere, quelli di rilevanza intersettoriale che necessitano di un coordinamento unitario, oltreché la tematica relativa ai controlli interni. Non si sono riscontrate criticità particolari durante il mandato.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI E SOCIO ASSISTENZIALE CULTURALE, SCOLASTICO, CULTURALE E SPORTIVO-POLIZIA MUNICIPALE E DEMOGRAFICO

Il Settore, come anche gli altri, non è stato interessato nel quinquennio da sostanziali modifiche di tipo organizzativo e funzionale

ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI

Il Settore è quello che ha rilevato molte criticità

alla fine dell'anno 2017 a seguito dello scioglimento anticipato della convenzione con il Comune di Alghero per la gestione associata del servizio finanziario ci è stato l'avvicendamento nella responsabilità del settore da parte di diversi dipendenti e collaboratori dei comuni vicini. Dal 1 aprile 2018 in convezione con il comune di Modolo è stato nominato un nuovo responsabile, anche tale convenzione all'improvviso è stata sciolta da comune capofila dal 1 agosto 2019. Per questo motivo l'Amministrazione ha ritenuto di affidare all'esterno un supporto alla gestione e da allora la responsabilità dopo aver attivato il 110 della 267/2000, mobilità volontaria e obbligatoria, scorrimento della graduatoria, tutte senza esito positivo è stata attribuita al segretario comunale. Nel 2020 l'amministrazione ha deciso di intervenire con l'assunzione di una nuova unità di personale con l'assunzione di un istruttore amministrativo finanziario di categoria D per n 36 ore a tempo indeterminato, in accordo con il comune di Bosa attingendo dalla graduatoria risultante dal concorso che si è concluso nel mese di maggio 2020, la recente assunzione è avvenuta il 29 luglio 2020 .

TECNICO-MANUTENTIVO

Il Settore Tecnico-Manutentivo non è stato interessato da modifiche organizzative in quanto lo stesso non è stato destinatario di accorpamento e/o distacco di uffici rimanendo la sua organizzazione intatta, con qualche variazione oraria della convenzione con altri comuni che ha comportato una ulteriore diminuzione di ore ma con la presenza costante ed efficiente del Responsabile del Servizio. Le criticità più evidenti sono quelle connesse alla gestione del servizio manutentivo diventato carente a seguito del pensionamento nell'anno 2019 di una unità operaio. Allo scopo è stata predisposta la documentazione progettuale per la gestione esternalizzata mediante affidamento in appalto a ditte esterne specializzate a cooperative di tipo B.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE:

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

I parametri obiettivi sono :

TABELLA DEI PARAMETRI DI RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI DEFICITARIETA' RENDICONTO 2015 (Decreto 18 febbraio 2013)		2015
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);		NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	SI	
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;		NO
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;		NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuole;		NO
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;		NO
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiori al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui di cui all'articolo 204 del tuole con le modifiche di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dal 1 gennaio 2012;		NO
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all' 1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;		NO
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;		NO
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuole con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.		NO

CERTIFICAZIONE DEI PARAMENTI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO	2019	
	SI	NO
Denominazione Indicatore		
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti		X
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	X	
Anticipazione chiuse solo contabilmente		X
Sostenibilità debiti finanziari		X
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio		X
Debiti riconosciuti e finanziati		X
Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento		X
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)		X

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del mandato non è stata adottata alcuna modifica allo statuto mentre sono stati adottati i seguenti regolamenti:

MODIFICA ED INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (IUC)- PARTE SECONDA TARI

REGOLAMENTO PER L'USO DEI VEICOLI E MEZZI COMUNALI

MODIFICA REGOLAMENTO ECONOMATO

MODIFICA REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO CONSIGLIO COMUNALE

REGOLAMENTO COMUNALE PER "LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ED ALTRI BENEFICI DI NATURA ECONOMICA AD ASSOCIAZIONI E AD ORGANISMI-ISTITUZIONI ALBO DELLE ASSOCIAZIONI

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI E ATTREZZATURE DI PROPRIETA'DEL COMUNE DI SENNARIOLO

REGOLAMENTO USI CIVICI

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA

2. ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 IMU: Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

ALIQUOTE IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	4 per mille				
Altri immobili	7,6 Per mille				
Fabbricati rurali e strumentali	-----	-----	-----	-----	-----

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione: Nel quinquennio considerato non è stata applicata l'addizionale irpef .

- Per quanto riguarda la TASI, l'Ente ha deliberato un'aliquota pari a zero

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	ANNO				
	2015	2016	2017	2018	2019
Tasso di copertura	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Costo del servizio pro-capite	133,97	129,78	139,61	147,08	158,28

3. ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

3.1 **Sistema ed esiti controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL

L'attività di controllo è stato esercitato attraverso l'apposizione dei visti di regolarità tecnica amministrativa da parte dei responsabili dei servizi e del revisore dei conti

Successivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 dell'11.01.2013 è approvato il regolamento comunale sui controlli. Il sistema ha consentito con cadenza semestrale all'ente dal 2013 i controlli previsti dal D.L. 174/2012 da parte del Segretario Comunale applicando tecniche di campionamento i verbali sono pubblicati nel sito in amministrazione trasparente.

3.1.1 **Controllo di gestione:**

Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi di performance programmati, l'imparzialità e il buon andamento della pubblica amministrazione nonché la trasparenza dell'azione amministrativa in tutte le sue fasi il Comune di Sennariolo ha applicato il controllo di gestione su tutta l'intera attività amministrativa e gestionale dell'Ente ed è stato improntato alla verifica dello stato di attuazione degli obiettivi di performance o strategici programmati, che attraverso una analisi delle risorse acquisite e comparazione tra costi e quantità e qualità dei servizi offerti, ha permesso di individuare l'efficacia, l'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa. In coerenza con i documenti di bilancio annuale e pluriennale gli strumenti del controllo di gestione sono stati il Piano degli Obiettivi di Performance strategici e di processo uniti organicamente nel Piano Esecutivo di gestione. Il controllo di gestione si è negli anni articolato nelle seguenti fasi:

- predisposizione ed analisi di un piano operativo di gestione (comprensivo del piano dettagliato degli obiettivi) ad integrazione del piano della performance;

elaborazione di almeno una relazione infrannuale riferita all'attività complessiva dell'Ente e alla gestione dei singoli servizi, di norma elaborata in occasione delle verifiche intermedie dell'organismo comunale di valutazione e prima della verifica in Consiglio comunale sullo stato di attuazione dei programmi.

Durante il quinquennio è stato costantemente effettuato il controllo sugli equilibri finanziari nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione

dell'articolo 81 della Costituzione, con particolare riferimento al principio secondo il quale ogni atto che importi nuovi o maggiori oneri provvede ai mezzi per farvi fronte.

Il controllo sugli equilibri finanziari si è esteso a tutti gli equilibri previsti dalla Parte II del TUEL ed in particolare ha monitorato il permanere degli equilibri seguenti, sia della gestione di competenza che della gestione dei residui:

- a) equilibrio tra entrate e spese complessive;
- b) equilibrio tra entrate afferenti ai titoli I, II e III e spese correnti aumentate delle spese relative alle quote di capitale di ammortamento dei debiti;
- c) equilibrio tra entrate straordinarie, afferenti ai titoli IV e V, e spese in conto capitale;
- d) equilibrio nella gestione delle spese per i servizi per conto di terzi;
- e) equilibrio tra entrate a destinazione vincolata e correlate spese;
- f) equilibrio nella gestione di cassa, tra riscossioni e pagamenti;
- g) equilibri relativi al patto di stabilità interno

Al fine di una più ampia valutazione dei risultati conseguiti nel quinquennio del mandato elettorale si riportano alcuni obiettivi raggiunti:

LAVORI PUBBLICI: a titolo di esempio, quantità di investimenti programmati e impegnati a fine del periodo elenco delle principali opere realizzate nel corso del mandato amministrativo:

ANNO	OGGETTO	IMPORTO OPERA	SITUAZIONE LAVORI
2016	RESTAURO E MESSA IN SICUREZZA EDIFICI COMUNALI (PALESTRA E CASA COMUNALE)	Euro 40.000,00	Opera ultimata
	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI E COMPLETAMENTO CIMITERO COMUNALE	Euro 40.000,00	Opera ultimata
	INDAGINI CONOSCITIVE E SPERIMENTALI (LC1) ED EMISSIONE CERTIFICATO DI IDONEITÀ STATICA DI CINQUE EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETÀ COMUNALE	Euro 15.000,00	Opera ultimata
	LAVORI DI MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DEL CAMPETTO POLIVALENTE (RIFACIMENTO MANTO IN ERBA SINTETICA E SISTEMAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE	Euro 50.000,00	Opera ultimata
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADA COMUNALE "BENAUDA	Euro 60.000,00	Opera ultimata
2017	RESTAURO CONSERVATIVO SU IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA REGINA ELENA	Euro 130.000,00	Opera ultimata
2018	REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL	Euro 40.000,00	Opera ultimata

	CENTRO ABITATO DI SENNARIOLO		
	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN TRATTO DI MARCIAPIEDE SULLA S.S. 292 E LA SISTEMAZIONE PARZIALE DELLA PAVIMENTAZIONE DELLA PIAZZA RIMEMBRANZA	Euro 60.000,00	Opera ultimata
	BONIFICA AMIANTO E RISTRUTTURAZIONE COPERTURA DELL'AMBULATORIO COMUNALE	Euro 40.000,00	Opera ultimata
	LAVORI DI RECUPERO E RESTAURO CONSERVATIVO DELLA CHIESA DI SAN QUIRICO - SENNARIOLO	Euro 200.000,00	Opera finanziata
2019	LAVORI DI RESTAURO E RECUPERO CONSERVATIVO CHIESA PARROCCHIALE DI SANT'ANDREA APOSTOLO	Euro 140.000,00	Opera ultimata
	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE COMUNALE EX SCUOLA ELEMENTARE	Euro 48.000,00	Opera ultimata
	LAVORI DI MANUTENZIONE STRADA COMUNALE SENTIS.	Euro 200.000,00	Opera ultimata
	FORNITURA, L'INSTALLAZIONE E LA MESSA IN OPERA, COMPLETA E PERFETTAMENTE FUNZIONANTE, DI ARREDI, ELETTRODOMESTICI, ACCESSORI E CORPI ILLUMINANTI PRESSO UN IMMOBILE SITO IN VIA REGINA ELENA N. 11 E UN ULTERIORE IMMOBILE SITO IN VIA ROMA N. 41	Euro 90.000,00	Procedura di affidamento
	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DELLO SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE (SOSTITUZIONE SORGENTI LUMINOSE)	Euro 40.000,00	Lavori da ultimare
	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI STRADE COMUNALI (LEGGE N. 145/2018)...	Euro 50.000,00	Opera ultimata
	LAVORI DI REALIZZAZIONE PERCORSO DELLA SALUTE E PARCO GIOCHI.	Euro 60.000,00	Procedura di affidamento
	PREDISPOSIZIONE SITO PER INSTALLAZIONE ATM POSTE ITALIANE	Euro 5.000,00	Opera ultimata
2020	POR FESR 2014-2020 - INTERVENTO "REALIZZAZIONE DI RETI PER	Euro 35.000,00	Procedura di affidamento

	LA SICUREZZA DEL CITTADINO E DEL TERRITORIO – RETI DI SICUREZZA - FASE 2".		
	PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE (PST) – PT CRP 33 "LA SAPIENZA DEL VILLAGGIO: CRESCITA E SVILUPPO NEL MONTIFERRU, ALTO CAMPIDANO E PLANARGIA	Euro 200.000,00	Opera finanziata
	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREA COMUNALE INCROCIO S.S. 292 – S.P. 34	Euro 55.000,00	Procedura di affidamento
	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CON PARCHEGGI AREA ADIACENTE CIMITERO	Euro 90.000,00	Procedura di affidamento
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALE	Euro 40.000,00	Opera finanziata
	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E DELLO SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	Euro 50.000,00	Opera finanziata – da appaltare
	RESTAURO CONSERVATIVO CHIESA PARROCCHIALE SAN QUIRICO	Euro 200.000,00	Opera finanziata – da appaltare

GESTIONE DEL TERRITORIO: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie e pratiche SUAPE all'inizio e alla fine del mandato:

Concessione edilizie – pratiche SUAPE:

ANNO	NUMERO	TEMPO MEDIO
2015	9	10 GIORNI
2016	12	10 GIORNI
2017	21	10 GIORNI
2018	14	10 GIORNI
2019	12	10 GIORNI
2020	12	10 GIORNI

ISTRUZIONE PUBBLICA:

L'Amministrazione con la soppressione delle scuole nel territorio garantisce, con l'affidamento a terzi, il servizio trasporto scolastico degli scolari presso la Scuola di Scano di Montiferro, il cui costo annuale è pari a euro 17.287,54 iva compresa e viene garantito e coperto per il 70 % a rendiconto dalla Regione Sardegna, inoltre vengono garantite borse di studio, rimborsi spese di viaggio studenti pendolari, rimborso servizio di refezione scolastica e rimborso spese per acquisto libri di testo.

Sono in fase di avvio i seguenti lavori:

- Piano straordinario di edilizia scolastica Iscol@ Asse I -"RAIGHINAS" in collaborazione con i comuni di Scano di Montiferro capofila e i comuni di Tresnuraghes e Sagama

SOCIALE:

L'amministrazione ha garantito per tutto il periodo del mandato un livello elevato di servizi sociali riferiti a tutte le fasce sociali con l'erogazione di assegni di maternità, bonus servizio destinate a minori per la frequenza di attività sportive e ludico ricreative, bonus elettrico e idrico, segretariato sociale, erogazione contributi economici previsti dalle leggi Regionali di contrasto alla povertà denominate "Povertà estreme" e successivamente R.E.I.S e il servizio di trasporto anziani.

	UTENTI				
	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	14	12	14	13	14
ESTREME POVERTA'/R.E.I S.	5	8	8	4	3
LEGGI DI SETTORE	6	6	6	6	7
RITORNARE A CASA	2	2	2	1	2
SERVIZIO DI TRASPORTO ANZIANI E DISABILI	8	8	10	10	10
L.162/98	14	14	14	11	11
DISABILITA' GRAVISSIME	0	0	0	0	2

L'attenzione per la popolazione, in gran parte anziana, ha caratterizzato la notevole attenzione dell'amministrazione per le fasce cosiddette deboli, escogitando soluzioni pratiche da adottare in maniera immediata, ne sono emersi gli studi condotti attraverso l'organizzazione di convegni prima e dei laboratori poi con l'adesione al progetto pilota "Domo mia" laboratorio progettuale a cura del Dipartimento di Architettura, Design e Urbanistica dell'Università degli studi di Sassari avente come finalità "un modello di invecchiamento attivo in casa" e con la *Programmazione territoriale del Montiferru e Alto Campidano-Planargia* si sta avviando il seguente progetto:

DENOMINAZIONE PROGETTO	DOMO MIA servizi sociali alla comunità Sennariolo
LOCALIZZAZIONE INTERVENTO	Sennariolo
DESCRIZIONE INTERVENTO	FSC 2014.2020 Azione 522. Riqualificazione immobile di proprietà comunale ex scuola materna da destinare a polo di servizi per i cittadini residenti delle due Unioni con particolare attenzione ai servizi per gli anziani. I servizi sociali alla comunità potranno essere erogati anche mediante forme innovative di gestione, valorizzando le cooperative di comunità. euro 200.000,00
MODALITÀ DI GESTIONE PREVISTE	Associazione delle cooperative di comunità dei tre comuni (Scano, Sennariolo e Tresnuraghes)

Le stesse motivazioni hanno caratterizzato l'accordo del comune con l'ASL di Oristano per l'apertura dell'ambulatorio infermieristico nel Comune di Sennariolo nel 2016 e l'installazione di uno sportello automatico ATM delle poste italiane nel 2019.

TURISMO E CULTURA:

Sono state realizzate diverse iniziative al fine della promozione turistica del territorio, sia attraverso programmazioni in proprio che in collaborazione con associazioni varie. Ne sono scaturiti eventi culturali e musicali, fiere, convegni, attività di carattere sportivo, ecc. Tra le iniziative relative alla valorizzazione dei beni culturali e ambientali si ricorda la partecipazione al progetto servizio civile universale con la partecipazione di n. 4 volontari e il progetto LAVORAS, con l'assunzione di un addetto destinato all'archivio comunale, nonché con funzioni di ufficio turistico.

Numerose sono state le iniziative nel settore culturale e nella valorizzazione del territorio:

da anni, incluso il periodo 2015-2019, il Comune di Sennariolo aderisce al progetto di sportello linguistico di coordinamento sovra-comunale denominato "in sardu est prus bellu, teso alla valorizzazione della lingua sarda, con la presenza periodica di un esperto di lingua sarda a disposizione della popolazione mentre l'interesse per la propria storia ha portato all'adesione al progetto "Promemoria Auschwitz Sardegna" e all'approvazione di un protocollo d'intesa per il Cimitero di Guerra della Brigata Sassari.

E' del 2018 l'adesione alla Scuola Civica di musica del Montiferru "Nino Dispenza" con il comune di Cuglieri quale capofila. Allo stesso anno risale la partecipazione del Comune di Sennariolo al bando per la concessione di contributi per manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico, ai sensi della legge regionale n. 7/1955 "Canti internazionali nel Montiferru" Sennariolo - 1ª edizione (importo complessivo € 61.251,63, contributo regionale € 42.090,00 contributi altri organismi 13.161,63 contributo del comune € 6.000) e ancora nel campo musicale è importante citare la partecipazione di Sennariolo al bando per la concessione di contributi per manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico, sempre ai sensi della legge regionale n. 7/1955,- "International Master Class"

ma con capofila il Comune di Santu Lussurgiu. Ad ognuna di queste iniziative è seguito un notevole afflusso di pubblico che ha contribuito ad animare per diversi giorni le vie del paese e a far conoscere il paesino al di là dei confini prettamente regionali. In proprio o grazie alla collaborazione di diverse associazioni locali, e non, all'amministrazione è stato possibile programmare e realizzare diverse iniziative per allietare i periodi notoriamente festivi quali quelle estive con le varie edizioni dell'"Estate Sennariolese" o in occasione delle ricorrenze natalizie o pasquali. Ne sono scaturiti gli appuntamenti ormai annuali dei mercatini natalizi con l'allestimento di casette in legno, mostre e sagre tipiche, convegni o anche concerti, spesso di rilevante spessore. Si ricordino i canti a chitarra itinerante per le vie del Paese nel 2016, la Sagra "Gustando Sennariolo" nel 2017 con esposizione anche dei prodotti tipici locali dal rinomato miele, al cioccolato, alle conserve etcc, il concerto dell'"Orchestra da Camera della Sardegna" nel 2017 e nel 2018, le feste di animazione dei bambini, karaoke, balli in piazza, sfilate di gruppi folk, presentazione di libri con intrattenimento musicale "La poesia in musica di Fabrizio de Andrè", il concerto del Coro polifonico etnico "E. D'Arborea" con il suo repertorio sacro e profano dalla Sardegna e dal Mondo" che si sono succedute nel corso degli anni. Ultimi eventi sono stati "Sa Pasca e sos tres res" prima della chiusura imposta per ragioni sanitarie dalla recente pandemia Covid 19 e del mese di agosto una iniziativa di valorizzazione del territorio attraverso un format che prevede l'unione della musica alla realizzazione di un video a fini promozionali della location stessa.

Da evidenziare le attività tese alla:

- Valorizzazione del centro Hymnos;
- Sostegno economico per le manifestazioni culturali e sportive organizzate dall'associazione "Fromigas" costituita con il supporto dell'amministrazione nell'anno 2018 e attivamente presente nel paese (Gare, Festa di Santa Vittoria e Sant'Andrea, Torneo di calcio, gite giornaliera ed escursioni etecc.).

Da evidenziare anche il seguente intervento:

Programmazione territoriale del Montiferru e Alto Campidano-Planargia – scheda Comune di Sennariolo

DENOMINAZIONE PROGETTO	Parco archeo-ambientale del Riu Mannu
LOCALIZZAZIONE INTERVENTO	Il contesto fluviale del Riu Mannu, importante corso d'acqua che scaturisce dalle fonti di Sant'Antioco (Scano di Montiferru), percorre l'agro di Sennariolo e sfocia nel mare di Foghe (Tresnuraghes - Cuglieri).
DESCRIZIONE INTERVENTO	<p>FESR 2014.2020 Azione 6.1.1 Sistemazione dell'antico percorso pedonale intercomunale lungo il Riu Mannu mediante sistemazione del fondo dei sentieri; ripristino muretti a secco o staccionate di delimitazione; riqualificazione delle fasce laterali dei sentieri; riqualificazione di una struttura di proprietà del Comune di Scano di Montiferru da adibire a punto di sosta per gli escursionisti. Euro 650.000,00</p> <p>FESR 2014.2020 Azione 4.2.1 Messa in sicurezza, consolidamento statico, accessibilità e fruibilità delle emergenze archeologiche lungo il Riu Mannu (Nuraghe Nuracale; Allée couverte di "Sa Copelcada"; Torre Foghe; 3 antichi mulini). Euro 800.000,00</p>

PROTEZIONE CIVILE:

Con delibere del C.C. è stata attivata la collaborazione con convenzione la compagnia barracellare di Tresnuraghes per i seguenti servizi operativi:

- ❖ Servizio antincendio durante la stagione estiva e collaborazione in materia di protezione civile con attività di controllo e monitoraggio costante del territorio finalizzati alla prevenzione dei rischi da incendi e eventi calamitosi;
- ❖ Vigilanza finalizzata alla tutela e alla salvaguardia ambientale e prevenzione per il contrasto al fenomeno dell'abbandono incontrollato dei rifiuti urbani sulle aree pubbliche e in particolare nelle campagne;
- ❖ Vigilanza e prevenzione pericoli per la pubblica incolumità in occasione di manifestazioni ed eventi particolari organizzati :importo totale 3000,00 euro

Considerato che uno degli obiettivi più importanti di questa amministrazione è quello garantire la sicurezza dei cittadini, si è reso necessario rafforzare ed innovare la rete dei servizi di questa comunità, nonché dotarsi delle infrastrutture abilitanti per la realizzazione di nuovi servizi in favore di cittadini ed imprese, in una logica di fruizione che si basi sulla implementazione di network presso le amministrazioni pubbliche.

Per tali finalità, l'Amministrazione Comunale ha partecipato all'Avviso Pubblico per il finanziamento di progetti per la realizzazione di reti per la sicurezza del cittadino e del territorio "Reti Sicurezza – Fase 2", da attuarsi a regia regionale e secondo l'iter procedurale stabilito dalla Giunta Regionale con Delibera n. 34/15 del 3/07/2018, ricevendo un contributo di € 35.000.00, per realizzare e per implementare un sistema di videosorveglianza adeguato alla normativa vigente.

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA:

L'attività della giunta e del consiglio comunale nel quinquennio del mandato elettorale ha portato all'adozione degli atti sotto riepilogati :

ATTI:	2015	2016	2017	2018	2019	2020*
DELIBERE CC	30	30	28	36	34	10
DELIBERE GM	69	62	69	85	86	36
ORDINANZE	9	17	13	13	12	3
DETERMINE	164	452	478	212	224	114

* Fino ad Agosto 2020

CICLO DEI RIFIUTI:

il servizio di Igiene Urbana è gestito dal mese di ottobre 2013 sino al mese di settembre 2019 dall'Unione di Comuni della Planargia ora il servizio con delibera del C.C.n.21 del 25.09.2019 è stato trasferito ed è gestito dall'unione di comuni del Montiferru e Alto Campidano l'avvio del nuovo servizio vede oggi un positivo risultato in termini di razionalizzazione dei sistemi di raccolta, di educazione e sensibilizzazione dell'utenza, oltre al risparmio economico derivante dall'accorpamento gestionale.

Resta molto da migliorare nel dover garantire una struttura più solida ma ciò deve necessariamente passare attraverso l'attivazione di nuovi servizi che provocherà un ulteriore risparmio di tempo degli addetti utilizzabili per renderne più efficienti e solidi altri.

Percentuale Raccolta Differenziata:	
ANNO	%
2015	74.73
2016	75.00
2017	73.70
2018	74.17
2019	75.60

3.1.1.1 Valutazione delle performance:

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009.

Il sistema di valutazione vigente, approvato a livello di unione dei comuni, e oggetto di presa d'atto da parte dell'Ente che con deliberazione G.M. nr. 35 del 31.05.2019 ha approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, ossia la metodologia di valutazione dei responsabili titolari di PO e del personale dei livelli.

Annualmente la giunta comunale ha predisposto e approvato il piano degli obiettivi di performance:

NUMERO	DATA	OGGETTO
N.52	02/10/2015	APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO COMUNALE
N.53	02/10/2015	APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO DI GESTIONE E GLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2015
N.44	05/10/2016	APPROVAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2016 INTEGRAZIONE DELIBERA G.C. N.34/2016
N.40	07/07/2017	APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO DI GESTIONE E GLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2017
N.47	27/06/2018	APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO DI GESTIONE (POG) E PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2018-2019-2020
N.35	31/05/2019	NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - APPROVAZIONE METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DEI RESPONSABILI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA E DEL PERSONALE
N.28	29/04/2019	APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO DI GESTIONE (POG) E PIANO DELLA PERFORMANCE PER IL TRIENNIO 2019-2020-2021

3.1.1.2 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra

Per il Comune di Sennariolo non ricorre la fattispecie.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2015	2016	2017	2018	2019	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	822.750,93	783.762,60	805.502,22	904.804,32	893.474,87	8,60 %
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	336.381,60	179.442,05	153.863,31	107.652,87	55.000,00	-83,65 %
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	262,62	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00 %
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	1.159.395,15	963.204,65	959.365,53	1.012.457,19	948.474,87	-18,19 %

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2015	2016	2017	2018	2019	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	524.314,20	617.942,87	599.302,13	784.241,97	631.590,95	20,46 %
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	242.639,21	443.036,72	146.163,94	45.473,22	709.136,83	192,26 %
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	39.784,17	41.754,58	43.827,96	46.009,91	48.306,31	21,42 %
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	806.737,58	1.102.734,17	789.294,03	875.725,10	1.389.034,09	72,18 %

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2015	2016	2017	2018	2019	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	109.332,98	126.340,02	124.371,74	108.851,87	131.336,71	20,13 %
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	109.332,98	126.340,02	124.371,74	108.851,87	131.336,71	20,13 %

3.2. Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.130,94	88.086,49	67.948,74	85.989,09	41.800,93
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	822.750,93 0,00	783.762,60 0,00	805.502,22 0,00	904.804,32 0,00	893.474,87 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	34.479,84	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	524.314,20	617.942,87	599.302,13	784.241,97	631.590,95
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	88.086,49	67.948,74	85.989,09	41.800,93	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	3.034,71	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	39.784,17 0,00	41.754,58 0,00	43.827,96 0,00	46.009,91 0,00	48.306,31 0,00

G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		172.697,01	175.648,03	144.331,78	118.740,60	255.378,54
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	7.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE(+ (O1=G+H+I+L+M))						255.378,54
-Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2019						-0,00
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio						-15.277,24
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O2)=G+H+I-L+M -Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)		179.697,01	175.648,03	144.331,78	118.740,60	240.101,30 - 6.652,74
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE						233.448,56

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	179.019,42	37.761,99	135.555,58	370.000,00	400.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	236.315,54	466.056,10	108.177,76	209.480,19	604.349,75
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	336.644,22	179.442,05	153.863,31	107.652,87	55.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	34.479,84	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	242.639,21	443.036,72	146.163,94	45.473,22	709.136,83
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	466.056,10	108.177,76	209.480,19	604.349,75	402.676,32

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	3.034,71	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		43.283,87	100.600,53	41.952,52	37.310,09	RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE -52.463,40
-Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019						-0,00
-Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio						-0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE						-52.463,40
-Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)						0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE						-52.463,40

EQUILIBRIO FINALE

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE						RISULTATO DI COMPETENZA
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		222.980,88	276.248,56	186.284,30	156.050,69	202.915,14
-Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019						0,00
-Risorse vincolate di bilancio						-15.277,24
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO						187.637,90
-Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto						-6.652,74
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO						180.985,16

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	Gestione di competenza				
	2015	2016	2017	2018	2019
Riscossioni	807.782,15	801.813,87	785.680,66	1.033.793,43	1.047.350,88
Pagamenti	756.436,22	1.022.662,63	709.172,54	759.050,36	1.074.566,37
Differenza	51.345,93	-220.848,76	76.508,12	274.743,07	-27.215,49
Residui Attivi	460.945,98	287.730,80	298.056,61	87.515,63	32.460,70
Residui Passivi	159.634,34	206.411,56	204.493,23	225.526,61	445.804,43
Differenza	301.311,64	81.319,24	93.563,38	-138.010,98	-413.343,73
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	352.657,57	-139.529,52	170.071,50	136.732,09	-440.559,22

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	Risultato di amministrazione di cui:				
	Risultato di amministrazione				
	2015	2016	2017	2018	2019
Vincolato	192.044,37	221.579,55	195.882,30	227.798,71	282.906,26
Per spese in conto capitale	59.161,77	53.670,07	53.670,07	53.670,07	53.670,07
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	608.808,09	819.118,39	901.468,44	697.989,52	487.681,54
TOTALE	860.014,23	1.094.368,01	1.151.020,81	979.458,83	824.257,87

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre	1.095.273,05	1.191.064,57	1.447.395,40	1.769.918,34	1.703.921,91
Totale residui attivi finali	567.924,20	395.309,02	376.338,85	227.114,81	127.567,94
Totale residui passivi finali	249.040,43	263.165,52	320.818,17	322.448,88	548.927,66
Risultato di amministrazione	1.414.156,82	1.323.208,07	1.502.916,08	1.674.584,27	1.282.562,19
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	88.086,49	67.948,74	85.989,09	41.800,93	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	466.056,10	108.177,76	209.480,19	604.349,75	402.676,32
Risultato di Amministrazione	860.014,23	1.147.081,57	1.207.446,80	1.028.433,59	879.885,87
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	25.000,00	37.761,99	13.555,58		
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			122.000,00	370.000,00	400.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	25.000,00	37.761,99	135.555,58	370.000,00	400.000,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2015)

Residui Attivi di Inizio Mandato (2015)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	35.164,83	34.873,76	0,00	0,00	35.164,83	291,07	91.149,07	91.440,14
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	218.694,57	105.486,09	0,00	52.071,26	166.623,31	61.137,22	62.809,61	123.946,83
Titolo 3 - Extratributarie	128.770,17	118.799,57	0,00	1.775,00	126.995,17	8.195,60	63.908,63	72.104,23
Parziale titoli 1+2+3	382.629,57	259.159,42	0,00	53.846,26	328.783,31	69.623,89	217.867,31	287.491,20
Titolo 4 - In conto capitale	348.820,72	98.363,20	0,00	233.942,57	114.878,15	16.514,95	240.166,05	256.681,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	18.482,62	0,00	0,00	262,62	18.220,00	18.220,00	262,62	18.482,62
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	19.223,60	16.604,14	0,00	0,08	19.223,52	2.619,38	2.650,00	5.269,38
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	769.156,51	374.126,76	0,00	288.051,53	481.104,98	106.978,22	460.945,98	567.924,20

Residui Passivi di Inizio Mandato (2015)

Residui Passivi di Inizio Mandato (2015)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	333.087,05	94.192,17	189.878,29	143.208,76	49.016,59	89.375,73	138.392,32
Titolo 2 - In conto capitale	928.844,00	110.698,17	778.629,41	150.214,59	39.516,42	69.658,61	109.175,03
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	15.611,12	14.279,58	458,46	15.152,66	873,08	600,00	1.473,08
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.277.542,17	219.169,92	968.966,16	308.576,01	89.406,09	159.634,34	249.040,43

Residui Attivi di Fine Mandato (2019)

Residui Attivi di Fine Mandato (2019)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	17.628,00	8.131,08	0,00	0,00	17.628,00	9.496,92	18.869,65	28.366,57
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	81.002,10	48.265,83	0,00	27.736,27	53.265,83	5.000,00	8.750,00	13.750,00
Titolo 3 - Extratributarie	100.380,54	56.144,04	8.527,83	258,18	108.650,19	52.506,15	4.163,48	56.669,63
Parziale titoli 1+2+3	199.010,64	112.540,95	8.527,83	27.994,45	179.544,02	67.003,07	31.783,13	98.786,20
Titolo 4 - In conto capitale	7.863,24	0,00	0,00	0,00	7.863,24	7.863,24	0,00	7.863,24
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	18.482,62	0,00	0,00	0,00	18.482,62	18.482,62	0,00	18.482,62
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1.758,31	0,00	0,00	0,00	1.758,31	1.758,31	677,57	2.435,88
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	227.114,81	112.540,95	8.527,83	27.994,45	207.648,19	95.107,24	32.460,70	127.567,94

Residui Passivi di Fine Mandato (2019)

Residui Passivi di Fine Mandato (2019)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	272.778,53	121.975,18	64.836,96	207.941,57	85.966,39	171.052,21	257.018,60
Titolo 2 - In conto capitale	48.837,91	29.346,71	3.077,36	45.760,55	16.413,84	271.481,49	287.895,33
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	832,44	0,00	89,44	743,00	743,00	3.270,73	4.013,73
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	322.448,88	151.321,89	68.003,76	254.445,12	103.123,23	445.804,43	548.927,66

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2019	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	366,32	2.917,48	6.013,02	200,10	18.869,65	28.366,57
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	5.000,00	8.750,00	13.750,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	14.378,46	1.169,80	29.962,31	6.995,58	4.163,48	56.669,63
TOTALE	14.744,78	4.087,28	35.975,33	12.195,68	31.783,13	98.786,20
CONTO CAPITALE						
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	7.863,24	0,00	0,00	0,00	0,00	7.863,24
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	18.482,62	0,00	0,00	0,00	0,00	18.482,62
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TOTALE	26.345,86	0,00	0,00	0,00	0,00	26.345,86
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	550,00	1.081,80	100,00	26,51	677,57	2.435,88
TOTALE GENERALE	41.640,64	5.169,08	36.075,33	12.222,19	32.460,70	127.567,94

Residui passivi al 31.12.2019	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	7.626,25	15.232,91	33.283,99	29.823,24	171.052,21	257.018,60
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	10.000,00	1.393,00	1.787,84	3.233,00	271.481,49	287.895,33
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	643,00	0,00	100,00	0,00	3.270,73	4.013,73
TOTALE GENERALE	18.269,25	16.625,91	35.171,83	33.056,24	445.804,43	548.927,66

4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	67,66	103,98	88,22	57,95	40,09

Dato ottenuto da:

	2015	2016	2017	2018	2019
Residui attivi titolo I e III	163.544,37	243.830,42	210.586,34	118.008,54	85.036,20
Accertamenti correnti titoli I e III	241.705,11	234.507,25	238.713,12	203.633,68	212.114,86

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno:

il Comune di Sennariolo, ente inferiore ai 1.000 abitanti, è ente non soggetto al patto di stabilità interno per tutti gli anni dal 2015 al 2019.

	2015	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e II	E	E	E	E	E

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	230.639,94	139.125,18	95.297,22	49.287,31	0,00
Popolazione residente	183	188	186	180	162
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.260,33	740,03	512,35	273,81	0,00

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2015	2016	2017	2018	2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	1,56%	1,39%	1,08%	0,73%	0,48%

6.3 UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA: indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati, Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

Il comune di Sennariolo, non ha fatto ricorso a strumenti derivati, né nel periodo relativo al mandato amministrativo né nel periodo attuale.

7. Conto del patrimonio in sintesi.

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:

Anno 2015

Conto del Patrimonio dell'Anno 2015

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	3.646.542,72
Immobilizzazioni materiali	2.453.088,29		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	567.924,20		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquidate	1.095.273,05	Debiti	370.767,96
Ratei e risconti attivi	3.205,94	Ratei e risconti passivi	102.180,80
TOTALE	4.119.491,48	TOTALE	4.119.491,48

Anno 2019

Conto del Patrimonio dell'Anno 2019

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	2.842.786,68
B I) Immobilizzazioni immateriali	6.246,92	A II) Riserve	2.491.130,54
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	4.110.330,91	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	8.887,85	A) Totale Patrimonio Netto	5.333.917,22
B) Totale Immobilizzazioni	4.125.465,68	B) Fondi per Rischi ed Oneri	25.000,00
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	78.457,29	D) Debiti	548.927,66
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	1.703.921,91		
C) Totale Attivo Circolante	1.782.378,50		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	5.907.844,88	TOTALE	5.907.844,88

7.2 RIPORTARE IL CONTO ECONOMICO

Il Decreto MEF del 11 Novembre 2019 ha stabilito l'obbligo per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che abbiano rinviato l'adozione della contabilità economico patrimoniale all'esercizio 2019 di allegare al Rendiconto 2019 una situazione patrimoniale semplificata redatta secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.L. 23/06/2011, n. 118 con le modalità semplificate indicate all'allegato A dello stesso Decreto MEF sopra citato.

Essa è costituita di una sola situazione patrimoniale iniziale al 31/12/2019, non prevede pertanto la redazione del conto economico ed essendo una situazione patrimoniale iniziale non presenta valori di confronto con l'esercizio precedente.

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non risultano esserci debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	180.293,25 +34.669,00 (tetto spesa riferito al 2008)	214.962,25 (tetto spesa riferito al 2008)			
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	177.599,80	179.064,58	198.555,14	193.775,66	159.850,45
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33.87%	28.98%	33.13%	24.71%	25.31%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa personale* Abitanti	1.355,92	1.312,82	1360.89	1.484,06	1.555,94

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Abitanti Dipendenti	31	31	31	36	54

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo relativo al mandato amministrativo vengono rigorosamente rispettati i limiti di spesa imposti dalla normativa vigente.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

La spesa sostenuta dei diversi anni è così definita;

2017: 14.535,47€

2018: 4.609,27€

Nel periodo relativo al mandato amministrativo vengono rigorosamente rispettati i limiti di spesa imposti dalla normativa vigente.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2015	2016	2017	2018	2019
Fondo risorse I decentrate	24.781,01	24.781,01	17.797,35	17.797,35	16.526,76

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Il comune di Sennariolo non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3 comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

L'ente non ha adottato simili provvedimenti

- 2. Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

L'ente e le sue attività non sono state mai oggetto di sentenze.

- 3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Le risorse dell'Ente sono state notevolmente ridimensionate anche per effetto delle leggi di stabilità che non hanno permesso incarichi per consulenze, progressioni in carriera, aumenti contrattuali e assunzioni, convegni, razionalizzazione delle spese di cancelleria, telefonia e arredi, riduzione di contributi per opere pubbliche Non è stato quindi possibile ridimensionare ulteriormente le spese senza compromettere i servizi essenziali dell'ente.

Parte V – 1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

- **Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

Esternalizzazioni attraverso società:

Le percentuali di partecipazione nelle società sono talmente basse da non permettere l'attività di controllo, inoltre trattasi di ente non soggetto in quanto il numero della popolazione è inferiore a 15.000 abitanti.

Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate

Abbanoa s.p.a.

1) ragione sociale	gestore unico del servizio idrico integrato della Sardegna
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Link: https://www.abbanoa.it/compagine-sociale
3) durata dell'impegno	31.12.2100
4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	0
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Link: https://www.abbanoa.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo
7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Link: https://www.abbanoa.it/organi-di-indirizzo-politico-amministrativo

EGAS Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna

1) ragione sociale	Autorità d'ambito per la regolazione del servizio idrico integrato della Sardegna
2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Link: https://www.egas.sardegna.it/wp/wp-content/uploads/2020/05/2.-ALL.-T-PROSPETTO-QUOTA-RAPPR.-COMUNI-.pdf
3) durata dell'impegno	indeterminato
4) onere a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	0
6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Link: https://www.egas.sardegna.it/egas/bilancio-di-previsione/
7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Link: : https://www.egas.sardegna.it/egas/organi-istituzionali/

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Sennarilo trasmessa all'Organo di Revisione economico-finanziaria. Successivamente alla data di certificazione dell'Organo di Revisione economico-finanziaria la presente relazione sarà inviata alla Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente ai sensi del D. Lgs. 149/2011.

Sennariolo Li 25/08/2020

IL SINDACO

AVV. GIANBATTISTA LEDDA



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 01/09/2020

IL Revisore dei Conti

