

**COMUNE DI SENNARIOLO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2012 - AREA AMMINISTRATIVA**

Obiettivo n. 3												
Obiettivo: descrizione sintetica			Servizio Biblioteca:Rilevazione gradimento servizio Bibliotecario									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			L'obiettivo si propone la rilevazione dell'indice di gradimento dell'utenza del servizio bibliotecario mediante la predisposizione e somministrazione di questionari o analoghi strumenti idonei ad effettuare una prima rilevazione del gradimento da parte dei diretti fruitori del servizio. Elaborare una prima rilevazione del dato emerso da presentare entro il 20 ottobre 2012.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		m				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		b				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		375		Relativo			63,45		
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso						
livello di soddisfazione: rapporto tra i cittadini soddisfatti dell'attività e i cittadini non soddisfatti. I° rilevazione						entro il 20 ottobre 2012						
livello di soddisfazione: rapporto tra i cittadini soddisfatti dell'attività e i cittadini non soddisfatti. II° rilevazione						entro il 30 12 2012						
N. questionari somministrati						caricamento dato:						
N. questionari somministrati/popolazione residente						caricamento dato:						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a										X		
b												X
c						X	X	X	X	X	X	X
d						X	X	X	X	X	X	X
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
tutte	Luciana Nieddu					100%						



**COMUNE DI SENNARIOLO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2012 - AREA AMMINISTRATIVA**

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica			Servizi relativi all'anagrafe, allo stato civile, elettorale, leva popolazione comunitaria e straniera e dati statistici. Adempimenti in materia di documentazione amministrativa DPR 445/2000. Adempimenti relativi a beni mobili registrati, passaggi di proprietà e costituzione dei diritti di garanzia. Rilascio carte d'identità e consensi dei genitori all'espatrio. Ricezione dichiarazioni di dimora abituale inerenti le pratiche migratorie. Ricezione dichiarazione di morte, di nascita, di riconoscimento figli naturali, di cittadinanza. Aggiornamento patenti e libretti di circolazione.									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Provvedere alla rilevazione dei dati relativi agli indicatori al fine della creazione, con il dato medio, di uno standard di prestazione; Provvedere ad emettere certificati di varia natura propedeutici all'esercizio da parte dei cittadini dei loro propri diritti, all'osservanza dei propri doveri e a garantire la comprensione delle procedure e degli atti necessari all'esercizio di tali diritti mediante un efficace servizio di consulenza; effettuare tutti gli interventi programmati dall'Amministrazione.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media - Bassa			Giudizio		Alta - Media - Bassa				
	Importanza		m			Complessità		m				
	Impatto esterno		m			Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		81		Relativo			13,71		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso: monitoraggio anno 2012						
n° certificati complessivi rilasciati/popolazione residente						caricamento dato:						
n° carte d'identità rilasciate						caricamento dato:						
tempo medio intercorso fra la presentazione della richiesta e l'evasione						caricamento dato:						
tempo medio di attesa per il ricevimento da parte dei cittadini al servizio						caricamento dato:						
tempo medio di risposta ai reclami effettuati						caricamento dato:						
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a						x	x	x	x	x	x	x
b						x	x	x	x	x	x	x
c						x	x	x	x	x	x	x
d						x	x	x	x	x	x	x
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione			Note			
1	Ledda Patrizia					100%						



COMUNE DI SENNARIOLO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2012 - AREA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo n. 1

Obiettivo: descrizione sintetica

Operazione Trasparenza: Garantire l'efficiente ed efficace comunicazione ai cittadini, al personale dipendente e all'amministrazione mediante l'aggiornamento costante del Sito internet istituzionale e la gestione efficiente della sezione trasparenza.

Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione

Provvedere a realizzare il potenziamento della trasparenza amministrativa attraverso un'efficace ed efficiente comunicazione ai cittadini, al personale dipendente e agli amministratori dell'Ente mediante gli aggiornamenti costanti del sito istituzionale con particolare rilevanza e attenzione dedicata alla sezione "trasparenza".

Pesatura Obiettivo

Attori	Amministratori		Responsabili		
	Giudizio	Alta - Media - Bassa	Giudizio	Alta - Media - Bassa	
Variabili	Importanza	a	Complessità	m	
	Impatto esterno	m	Realizzabilità	m	
Totale peso Obiettivo		Assoluto	135	Relativo	22,84

Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)

Descrizione	Valore atteso - monitoraggio anno 2012
N. atti pubblicati all'albo on line	caricamento dato:
N. atti pubblicati all'albo cartaceo	caricamento dato:
Tempo medio pubblicazione atti di competenza sul Sito Istituzionale	caricamento dato:
Individuazione referente unico gestione comunicazione istituzionale	entro il 30.12.2012

Tempi di realizzazione

Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a						x	x	x	x	x	x	x
b						x	x	x	x	x	x	x
c						x	x	x	x	x	x	x
d												x
e												
f												
g												

Personale coinvolto

Fasi	Personale coinvolto	% partecipazione	Note
1,2,3,4,5,	Cinzia Cossa	100%	

